

## Protokoll

Lagans vattenråds styrelsemöte

Datum och tid: Den 22 augusti 2025, kl 9:00-13:00

Plats: Tingshussalen, Kyrktorget 1 Värnamo kommun

Närvarande:

Roland Gottfridsson, Ordförande  
Mikael Ekstrand, Åtgärdssamordnare  
Conny Eskilson  
Camilla Bernhardsson, LST Kronoberg  
Niklas Lindell, LST Jönköping  
Christer Gustafsson, Gnosjö kommun  
Joel Pierre, Proton finishing  
Anna Karin Slunge, Vaggeryd kommun  
Lucian Colata

Ulrika Algotsson, LRF Jordbruk  
Clemens Klante, Sydvatten  
Juha Rankinen, Sydvatten  
Johannes Lind, Statkraft  
Kent Danielsson, Ljungby kommun  
Lars-Ove Johansson, LRF Södra Skog  
Anders Berglund, Vidösterns FVOF  
Göran Pettersson, Värnamo kommun  
Linnea Jakobsén, sekreterare

### § 1 Inledning

Ordförande inleder mötet med att hälsa alla välkomna. En presentationsrunda genomfördes för att hälsa åtgärdssamordnare, Mikael Ekstrand, och blivande sekreterare, Lucian Colata, välkomna.

### §2 Val av justerare

Till justerare valdes Joel Pierre.

### §3 Val av sekreterare

Till sekreterare valdes Linnea Jakobsén.

### §4 Uppföljning föregående möte

- **Åtgärdssamordnare**
- **En representant per kommun tar sig an uppdraget att visa upp vattenrådet och kommunen. Vid kommuner nära varandra så kan två köras på en dag.**
- **Arbetsutskott**
- **Mikael får kontakta medlemskommuner och höra om de har några tankar kring åtgärder i Lagan, göra en lista. Går flera att länka samman.**

Ordförande lyfter att varje kommun måste ta emot åtgärdssamordnaren på besök. Detta för att åtgärdssamordnare ska träffa alla kommuner, höra de olikas behov och se Lagan samtidigt som vattenrådet promotas i kommunerna. Mikael hör av sig för att boka tid med kommunrepresentanterna i styrelsen.

Styrgruppen ska agera stöttning till Mikael och vara hans närmsta kollegor i vattenrådet. Till styrgruppen presenteras bland annat projektidéer innan de tas upp på styrelsemöten och en tätare uppföljning av arbetet sker i denna grupp. På styrelsemötet valdes följande att ingå i styrgruppen: Roland (Ordförande), Lucian (sekreterare), Niklas (länsstyrelse), Ulrika (LRF jordbruk), Johannes (Statkraft), Juha (Sydvatten). Förfrågan ställdes till Måns (Växjö kommun) och Hanna Palm Johansson (Ljungby kommun) efter styrelsemötet.

## §5 Ekonomi

- Samverkansbidrag 2025
- Momsregistrering

Ett samverkansbidrag från Vattenrådet har ansökt och fått samverkansbidrag från Vattenmyndigheten på 75 000 kr som ska förbrukas under 2025.

## §6 SRK - revision

Ordförande är i processen gällande momsregistrering vattenrådet, inväntar besked från Skatteverket.

## §7 Planera hösten - Kompetensutveckling i styrelsen

Förfrågningsunderlaget är skickat för granskning till upphandlare från Sydsvatten som ska hjälpa vattenrådet i processen. På det konstituerande mötet efter årsstämman beslutades att mötesdagarna ska bli längre. Detta för att tid även ska hinna läggas på kompetensutveckling och utvecklingsarbete inom styrelsen. Flera kompetenshöjande aktiviteter lyftes på styrelsemötet:

- Södra presenterar sitt arbete
- Studiebesök/presentation om våtmarksrestaurering för minskad brunifiering
- Statkraft presenterar sitt arbete i Laholms kommun

Diskussioner kring utvecklingsarbete startades för att det på sikt ska kunna tas fram en strategisk plan, tydligare organisation och målbild för vattenrådet. Vi gick igenom det tidigare materialet som tagits fram i samband från en workshop som hölls under våren 2024. Punkter som kom upp under diskussionen:

- Hur får vi pengar till projekt/åtgärdssamordnare för att kunna utföra ett mer aktivt arbete?
- Det finns flera bidrag att söka, Hav har listat dessa på deras hemsida: <https://www.havochvatten.se/bidrag-utlysningar-och-anslag.html>
- LST har tagit fram åtgärdsförslag som åtgärdssamordnaren kan börja arbeta utifrån.
- Känner folk till oss? Vi behöver sprida vårt arbete? Hur?
- Säkerställa ett kontinuerligt åtgärdsarbete går att utföra/

säkerställa möjligheten att ha en åtgärdssamordnare.

- Eventuellt dela in vattendraget i mindre arbetsgrupper som svarar till vattenrådets styrelse.
- Använd resultaten från recipientkontrollen till kommunikation med verksamheter och vilka förbättringar som kan göras.

Det bestämdes att detta ska arbetas vidare med efter att åtgärdssamordnaren kommit in i sin nya roll.

## §8 Evenemang:

- **Vattenrådets dag 15-16 okt**
- **Svartån-Sommens vattenråd vattendragsvandring**

Vattenrådets dag är den 15-16 oktober, plats och anmälan har inte skickats ut än. Förra året deltog några få från styrelsen. Uppmuntrades till att fler deltar.

Inbjudan till att delta på Svartån-Sommens vattenråds vattendragsvandring den 18 september. Anmälan stänger 10 september. Inbjudan skickas separat.

Åtgärdssamordningsdagarna 2025 den 9-10 oktober. Anmälan har inte kommit ut ännu. ([Inspirationsdagar för lokal åtgärdssamordning - Kalendarium - Havs- och vattenmyndigheten](#))

## §9 Förfrågan från Region Halland

§9 ja, kolla med region halland om det finns några specifika åtgärder som vore aktuella. Smedjeån. Våtmarkerna. Recipient kontroll. Linnea.

Samhällsplaneringsavdelningen i Region Halland ska ha sina årliga verksamhetsdagar i Båstad och även besöka Tekningsmuseet i Laholm. De skickade en förfrågan till vattenrådet om att i anslutning till Lagan hålla en presentation av verksamheten och de arbete som utförs, eventuellt gällande åtgärder som gjort eller det finns behov av. Presentationen skulle ske under morgon/förmiddag den 23 oktober i ca. 1 timme.

Det beslutades att vattenrådet ska tacka ja till att delta.

Under diskussion om vad som kunde tas med uppkom följande:

- SRK (samordnad recipientkontroll)
- Smedjeån
- Våtmarker
- Åtgärdsförslag som kommer från LST. Sekreterare har efter mötet varit i kontakt med Lst Halland som meddelat att det inte finns några konkreta åtgärdsförslag.

## **§10 Nästa sammanträde – 17 oktober tiraholm heldag, 5 december, Ljungby?**

Datum för resterande styrelsemöten för år 2025 kommer att hållas:

- Den 17 oktober i Tiraholm
- Den 5 december i Ljungby, här ska eventuellt Södra komma och presentera sin verksamhet.

Tiderna för mötena är kl 9-15.

## **§11 Avslutning**

Ordförande avslutar mötet.

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Linnea Jakobsén

**Datum:** 2025-08-27 09:16

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

07A3F8193D555E2EEC7DF585C4DD043CCA68CD862FB39AA4F4D84986A5367800

**Namn:** ROLAND GOTTFRIDSSON

**Datum:** 2025-08-31 10:02

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

07A3F8193D555E2EEC7DF585C4DD043CCA68CD862FB39AA4F4D84986A5367800

**Namn:** JOEL KRISTOFFER PIERRE

**Datum:** 2025-09-03 09:01

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

07A3F8193D555E2EEC7DF585C4DD043CCA68CD862FB39AA4F4D84986A5367800